

## ПРИКАЗ

20.03.2024 г.

№101

### **Об организации приема в 1-й класс на 2024-2025 учебный год граждан, проживающих на территории, закрепленной за МОУ «Щетиновская СОШ»**

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Управления образования администрации Белгородского района от 01 марта 2024 года №234 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями Белгородского района

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть в 2024-2025 учебном году с учетом санитарных норм и правил и исходя из наличия площадей 1 первый класс.

2. Назначить:

2.1. Тищенко С.П., заместителя директора, ответственным за приём документов в 1-й класс.

2.2. Булавину О.А., учителя информатики и ИКТ, ответственным за размещение и обновление информации на официальном сайте МОУ «Щетиновская СОШ» (далее - ОО).

2.3. Булавину О.А., учителя информатики и ИКТ, ответственной за работу с электронными заявлениями в ИСОУ «Портал муниципальных услуг».

3. Тищенко С.П., заместителю директора, ответственной за приём документов в 1-й класс:

3.1. Начать прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной территории, в первый класс 2024-2025 учебного года 01.04.2024 г. с 09:00

3.2. Принимать заявления от родителей (законных представителей) с 01.04.2024 г. с 09:00 до 12:00 по средам

3.3. Руководствоваться следующим закреплением территории при приёме заявлений от родителей (законных представителей) детей,

проживающих на закрепленной территории: село Щетиновка, хутор Валковский

3.4. Перед подачей заявления ознакомить родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной территории, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, и сообщать о том, что данные документы размещены на сайте ОО в разделе «Сведения об образовательной организации. Документы».

3.5. Осуществлять приём граждан в ОО по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства.

3.5. Не допускать приема документов, не соответствующих действующим нормативно-правовым актам, с истекшим сроком действия.

3.6. Размещать информацию о приеме детей на обучение на информационном стенде «Приём в первый класс» ОО в день их издания.

3.7. Еженедельно (в пятницу) обновлять информацию о вакантных местах для приёма в 1-й класс на информационном стенде «Приём в первый класс».

3.8. Консультировать родителей (законных представителей) по вопросам приёма детей в ОО, в том числе детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или имеющих возраст более 8 лет.

3.9. Регистрировать документы, представленные родителями (законными представителями) детей в журнале приёма заявлений.

3.10. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдавать расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОО, о перечне представленных документов.

4. В случае размещения заявлений в ИСОУ «Портал Муниципальных услуг» информировать родителей (законных представителей) о процедуре зачисления через личные сообщения ИСОУ «Портал Муниципальных услуг» и по номеру телефона, указанному в электронном заявлении.

5. Завершить прием заявлений по закрепленной территории в первый класс 2024-2025 учебного года 30.06.2024 в 16:00.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Директор**



**О.А. Булавина**

Приложение к приказу  
МОУ «Щетиновская СОШ»  
от \_20.03.2024 № 101

**График  
приема документов в 1-й класс**

<b>День недели</b>	<b>Время начала приема</b>	<b>Время окончания приема</b>	<b>Территория</b>
среда	09.00	12.00	с.Щетиновка х. Валковский